

The background is a light blue gradient with a subtle sunburst pattern emanating from the center. Scattered throughout are various sizes of realistic water droplets with highlights and shadows, giving a fresh and clean aesthetic.

PROCESOS DE CONVIVENCIA ESCOLAR

COLEGIO SAN FELIPE NERI

2019

LINEAMIENTOS CONVIVENCIA ESCOLAR

>> DOCUMENTO DE TRABAJO



PUNTUALIDAD.

- INGRESO AL COLEGIO 6:40 AM
- INGRESO A LAS AULAS DE CLASE : 6:45 AM
- CONTROLAR LA PUNTUALIDAD DESPUÉS DE LOS DESCANSOS. Y CAMBIOS DE HORA.
- SANCIÓN FORMATIVAANTES DE ABRIR PORCESO DISCIPLINARIO CON ACTA DE COMPROMISO.
- PROCEDIMIENTO:
 - a) Se cerrará la puerta principal del colegio a las 6:40 am con el fin de mejorar el habito de la puntualidad. (parágrafo 2, pag 30 del manual de convivencia)
 - b) A las 6:50 am los estudiantes pasan directamente a las aulas de clase y el profesor responsable registrará el atraso correspondiente en el control de asistencia. Si el atraso excede los 10 minutos, los estudiantes pasarán directamente a coordinación de convivencia.
 - c) Desde auxiliar de coordinación de convivencia, se realizan dos reportes al 50% y al final del periodo correspondiente y la valoración del comportamiento, resulta de la evaluación de comité de grado, donde se analiza no solamente el estado de asistencia, sino también el comportamiento en la clases.
 - d) La evasión a las clases conlleva a una sanción mayor pues estamos tratando una falta tipo dos, establecida en el numeral 32 pag 39 del manual de convivencia.
 - e) Para la sanción formativa, los estudiantes deberán presentarse a las 6:30 am durante una semana y firmar el registro de asistencia y control para dicho documento, después de dicha sanción y si no hay cambio de actitud , se seguirá el conducto regular y se procederá a firmar acta de compromiso.

RECORDEMOS.....

LA PUNTUALIDAD...



...compromiso de todos

LA PUNTUALIDAD

- ☐ **Sí estás 5 minutos antes, estás aún a tiempo.**
- ☐ **Sí estás a tiempo, ya es tarde.**
- ☐ **Sí ya es tarde, no estás.**

SER PUNTUAL SIGNIFICA:

**Orden Disciplina Respeto
Responsabilidad**

La puntualidad es el alma de la cortesía.

PRESENTACION PERSONAL

- ASPECTOS A TENER EN CUENTA. para los dos uniformes.
 - Medias y zapatos tipo colegial, no se admiten medias vaquera,
 - la chaqueta de invierno es opcional en ambos uniformes, la camisa va por dentro del pantalón de diario o sudadera y el uniforme debe llevarse completo.
 - El pantalón de diario y la sudadera NO van entubados.
 - La falda de las estudiantes va al alto de la rodilla y deben usar el chaleco correspondiente.
 - Se controla el uso de pearcing o accesorios que no corresponden al uniforme.
 - El aseo personal es la base fundamental de una buena comunicación gestual y respeto por lo demás integrantes de la comunidad educativa.
- **NOTA: SI EL ESTUDIANTE POR RAZONES DE PESO, NO PUEDE ASISTIR CON EL UNIFORME CORRESPONDIENTE AL HORARIO, EL PADRE DE FAMILIA DEBE ENVIAR LA EXCUSA DEBIDAMENTE FIRMA CON SU CEDULA Y NUMERO CELULAR.**

CÓMO SOLICITO UN PERMISO?

- los permisos no se conceden por vía telefónica.
- Si necesita un justificar la falta hay necesidad de:
 1. Presentarse personalmente y registrar su firma para autenticar la veracidad de los hechos.
 2. Puede enviar un email a la siguiente dirección: aconvivencia@colegiosanfelipeneri.edu.co ó jmartinez@colegiosanfelipeneri.edu.co dependiendo la situación.
 3. Puede enviar la excusa por escrito , firmada con su cédula y/o numero celular.

RECORDAR QUE: ningún estudiante sale de la institución sin la autorización firmada por el padre de familia.

- Por cuestión de enfermedad se remite a enfermería , se evalúa la situación y se llama al padre de familia para que venga por su hijo, si lo amerita la situación.
- Si la solicitud de permiso es para días posteriores, por favor prever las actividades académicas pendientes con la finalidad de que el estudiante las deje entregando y pueda cumplir con asertividad sus deberes.

¿CUAL ES EL CONDUCTO REGULAR?

1. SI NECESITA CONOCER EL RENDIMIENTO ACADÉMICO O DISCIPLINARIO DEL ESTUDIANTE:

- a) Busque el horario de atención de los profesores para que reciba cómodamente la información.
- b) Si le llega la citación por parte del docente, asista en la hora que se asigne, de lo contrario informe por medio de llamada telefónica o vía email su no asistencia a la institución.
- c) Cuando un profesor o el director de grupo le llame, lo puede realizar vía telefónica, pues hay necesidad de solucionar algo importante de la materia o del curso.
- d) Si no encuentra respuesta ante una solicitud por parte de un docente de X materia, informe al director de grupo y si el problema persiste, comuníquese con cualquiera de las dos coordinaciones.

2. LAS FALTAS COMETIDAS POR UN ESTUDIANTE SE RESUELVEN DE LA SIGUIENTE MANERA:

- a) Si son faltas tipo I, el director de grupo realiza el llamado de atención verbal, escribe las observaciones en el anecdotario, realiza el comité de convivencia de curso, informa al padre de familia y por ultimo remite a las dependencias de psicología y pastoral según se necesite.
- b) Si el problema persiste el director de curso remite al estudiante a coordinación de convivencia, donde se abre proceso disciplinario, se informa al padre de familia y se continua con el conducto regular.

Conducto Regular

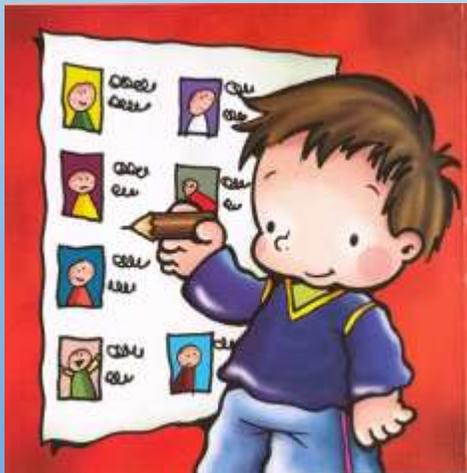


RESUMEN DEL CONDUCTO REGULAR.

1. DOCENTE
2. DIRECTOR DE GRUPO
3. DEPENDENCIAS DE PSICOLOGÍA Y PASTORAL.
4. COORDINACIONES ACADÉMICA O DE CONVIVENCIA
5. COMITÉ DE CONVIVENCIA ESCOLAR
6. CONSEJO DIRECTIVO
7. RECTOR.

A.P.F (ACCIONES PEDAGÓGICAS FORMATIVAS)

1. La finalidad de las A.P.F, es brindar al estudiante la oportunidad de enmendar una actitud negativa y reconocer su falta .
2. Le permite al estudiante responsabilizarse de sus actos negativos y buscar la mejor manera de resolverlos.
3. Las A.P.F se realizan de acuerdo con el contexto de la situación que se presente y con la colaboración de los docentes responsables en las diferentes áreas.



TAREAS PARA MEJORAR LA CONVIVENCIA

1. TRABAJAR LOS VALORES DE LA PUNTUALIDAD, EL ASEO Y LA BUENA PRESENTACIÓN PERSONAL, EL USO ADECUADO DEL VOCABULARIO Y DE LOS ARTEFACTOS TECNOLÓGICOS.
2. APROPIARSE MÁS DE LA LECTURA DE LAS NORMAS ESTIPULADAS EN EL MANUAL DE CONVIVENCIA Y SOCIALIZARLO CON SUS HIJOS Ó ESTUDIANTES.
3. INTEGRARSE MÁS AL PROCESOS FORMATIVO DE SUS HIJOS O ESTUDIANTES.
4. VOLVER A LA AUTORIDAD DE PADRES EN EL HOGAR.

RECUERDEN: **LOS VALORES VIENEN DEL HOGAR.... EL COLEGIO LOS REFUERZA.**
UNIDOS HAREMOS LA DIFERENCIA

MIL GRACIAS

